

Protokoll för FMS styrelsemöte

Tid och plats: Onsdagen den 13 maj 2026, kl. 09.00-10.10 via Teams

Beslutande: Ingrid Lönnstedt (*ordf.*) [IL]
 Joshua Entrop (*sekr.*) [JE]
 Erik Bülow [EB]
 Anna Johansson [AJ]

Adjungerade: Carl-Fredrik Burman (*EFSPI*) [CFB]
 Jonas Häggström (*EFSPI*) [JH]

			Mötet beslutar:
§ 1.	Öppnande	Ordförande IL öppnade mötet och hälsade alla välkomna.	
§ 2.	Sekreterare		att till mötessekreterare utse JE
§ 3.	Justerare	<u>Föredragning (IL):</u> Det noterades att justeraren inte ska vara ordföranden eller sekreteraren.	att till justerare utöver ordförande utse AJ
§ 4.	Fastställande av dagordning	<u>Föredragning (IL):</u> Dagordningen genomgicks. Punkten «Uppsatspris» lades till under Övriga frågor. Övriga punkter justerades i ordning.	att anta dagordning med nämnda justeringar
§ 5.	Godkännande av föregående protokoll	<u>Föredragning (IL):</u> Föregående mötesprotokoll föredrogs och genomgicks.	att godkänna föregående mötesprotokoll
§ 6.	Qvintensen	<u>Föredragning (IL):</u> Marie Linden anmälde förhinder i stället informera IL om Qvintensen. Materialet för det kommande nummer har skickats till layoutbyrån för produktion. Publiceringsdatum för det är 16 juni.	
§ 7.	EFSPI	<u>Föredragning (JH, CFB):</u> JH och CFB föredrog läget avseende FMS representation i EFSPi. Kommande EFSPi möten: 12 juni, 18 augusti och 4 september. <u>Diskussion</u> Diskussion fördes om huruvida FMS bör arbeta för att EFSPi utvidgar sin verksamhet till att omfatta statikerföreningar i fler länder	
§ 8.	Samarbete med SVEP	<u>Föredragning (ML):</u> Marie Linden anmälde förhinder	att bortlägga punkten till nästa möte
§ 9.	SSFr:s	<u>Föredragning (IL):</u> IL berättar från ordförande-rådet <ul style="list-style-type: none"> • att SSFr under de kommande månader kommer att utreda hur beslutet om vägvalet påverkar SSFr:s arbete. • SSFr planera inte att centralisera/synkronisera sektionernas medlemsavgifter • SSFr kommer att ta fram en analys av hur medlemsavgifter används 	att bordlägga utredningen om separata medlemskap i SSFr och FMS, för att följa utvecklingen i SSFr och sedan ta upp frågan igen närmare årsmötet 2027

IL berättar från SSFr:s styrelsemöte, då AL anmält frånvaro

- SSFr:s styrelsen kommer att ha ett heldagsmöte den 20/05.

Diskussion inför SSFr:s heldagsmöte den 20/5

FMS styrelse har tidigare flaggat för SSFr att

- de ser SSFr som en betydande inkörspport för studenter, som får första statistisk identitet. Måna om detta!
- En strategi kunde vara att se SSFr som en till största delen administrativ enhet, därmed med begränsad budget.

att skicka med ett förslag till SSFr om att deltagande i en aktivitet i antingen SSFr eller FMS regi ska ge gratis medlemskap för nya medlemmar under första året.

Diskussion om årsmötets motion

Diskussionen borde fokusera på samarbetet mellan sektionerna och SSFr istället för medlemskravet.

Pga det beslutet som fattades på SSFr:s årsmöte angående vägvalet så har situation och utgångsläget för diskussionen och motionen angående medlemskravet förändrats.

§ 10. **Höstmötet**

Föredragning (CFB):

Kontakt har tagits med DSBS (Dansk Selskab for Biofarmaceutisk Statistik), som har sitt eget årsmöte i mitten av maj. CFB återkommer med besked efter det. Målsättning är att förlägga höstmötet i oktober eller november.

att utse en möteskommitté bestående av AJ, IL (sammankallande) och CFB (initierar kontakten med DSBS)

att budgetplaneringen behandlas av möteskommittén

Diskussion

Talare: Blandning av talare, både seniora och yngre forskare.

Teman: «Hot topics in medical statistics», låna data från externa register (DSBS), en enda pivotal fas 3-studier för FDA-godkännande, FDA/EMA om Bayesianska metoder, statistisk konsultering.

Mötesplats: Göteborg, Lund/Malmö eller Stockholm diskuterades.

§ 11. **Övriga frågor**

Uppsatspris (AJ):

Arbetet med uppsatspriset kommer att påbörjas snart.

att utse en priskommitté bestående av AJ (sammankallande), EB, och JE

Remissvar till SOU (IL)


IL informerade om en pågående remiss: SOU-betänkandet «Ökad och rättvis tillgång till data – kompletterande bestämmelser till EU:s dataförordning». FMS har tillsammans med SSFr formulerat ett remissvar som kommer att skickas in.

§ 12. **Avslutande**


IL förklarar mötet avslutat klockan 10.10

Bilaga 1: Styrelsens stående ansvarsområden


Protokollet justeras


Electronically signed by: Ingrid
Lönnstedt
Reason: Approve
Date: May 28, 2026 17:21:48
GMT+2

Ingrid Lönnstedt
Ordförande
Uppsala


Electronically signed by:
Joshua Entrop
Reason: Approve
Date: May 28, 2026 09:21:26
GMT+2

Joshua Entrop
Sekreterare
Solna


Electronically signed by: Anna
Johansson
Reason: Approve
Date: May 28, 2026 17:18:11 GMT
+2

Anna Johansson
justerare
Stockholm

Bilaga 1

Styrelsens stående ansvarsområden

Ansvarsområde	Beskrivning	Vem
Enligt årsmöte/konstituerande möte		
Ordförande	Sammankallar till möten, förslag på agenda, leder möten och verksamhet	IL
Sekreterare	Mötesprotokoll, arkivering, publicering	JE
Kassör	Räkningar, konteringar, bokslut, medlemsavgifter, partneravgifter etc	ANB
Deklarationsombud	Ombud	ANB
Qvintensen	Representant	ML
SSFr	Representant	AL
EFSPI	2 representanter	JH, CFB
Enligt första styrelsemöte 2026-04-16 (§ 4)		
Ekonomirelaterad kommunikation	Mejl	ANB
Övrig kommunikation	Mejl, nyhetsbrev, (sociala medier) och medlemskontakt.	IL
Webbsida	Uppdatering, underhåll	JE
Dropboxansvarig	Organisation och behörigheter	JE
Stipendier	Utlysa, bereda	JE
Uppsatspris	Utlysa, kontakt jurygrupp, bereda, meddela	AJ
Partneransvarig	Håller kontakten, rekryterar nya, stämmer av, gör nöjda	ML
Memlist	Assisterar med utskick etc.	EB, AJ, ANB